

## ऑनलाईन आवेदन की प्रक्रिया (Process of Online Application)

ऑनलाइन आवेदन करने की प्रक्रिया निम्नलिखित चरणों में सम्पन्न होगी :-

- Online SBI Collect में Fee जमा करना है ।
- आवेदन पत्र को Online पूर्ण करना और Submit करना है ।
- भरे हुये Form का Print Out लेना है और अपने पास रखना है ।

**कृपया नोट कर लें कि ऑनलाइन पत्र के प्रिन्टआउट की मूल प्रति/छायाप्रति को नालन्दा खुला विश्वविद्यालय अथवा कहीं भी भेजने की आवश्यकता नहीं है । ऑनलाइन आवेदन पत्र के प्रिन्टआउट की मूलप्रति/छायाप्रति एवं उसकी पंजीयन संख्या भविष्य में संदर्भ हेतु अपने पास सुरक्षित रखें ।**

बी०एड० (दूरस्था शिक्षा माध्यम) प्रवेश परीक्षा, 2018 (द्विवर्षीय) के ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने के पूर्व वेबसाइट [www.nalandaopenuniversity.com](http://www.nalandaopenuniversity.com) पर उपलब्ध निर्देशों को पढ़कर अभ्यर्थी प्रवेश परीक्षा हेतु अपनी अर्हता अवश्य सुनिश्चित कर लें ।

1. सम्बन्धित वेबसाइट पर SBI Collect लिंक पर क्लिक करें ।
2. स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के SBI Collect की वेबसाइट के माध्यम से ऑनलाईन (Internet Banking/Debit Card/Credit Card) द्वारा परीक्षा शुल्क जमा करें ।
3. ऑनलाईन माध्यम से भुगतान करने पर बैंक के द्वारा जारी Transaction ID एवं Payment Receipt को अपने पास सावधानीपूर्वक सुरक्षित रख लें ।
4. ऑनलाइन फार्म जमा करने हेतु नालन्दा खुला विश्वविद्यालय में वेबसाइट पर दिये गये Link पर क्लिक करें ।
5. ऑनलाइन पंजीयन आवेदन की प्रविष्टियों को भरें । जहाँ-जहाँ (\*) चिन्ह लगा है उन प्रविष्टियों को अनिवार्य रूप से भरना है ।
6. अपनी प्रविष्टियों को पूर्ण करने के पश्चात् सही जाँच कर आश्वस्त होने के उपरान्त ही सबमिट (Submit) पर क्लिक करें ।
7. सफलतापूर्वक फार्म जमा करने के बाद आप जमा किये गये फार्म का प्रिन्ट आउट लेकर अपने पास सुरक्षित रखें, क्योंकि फार्म संख्या के आधार पर ही आगे की प्रक्रिया सम्पादित होगी ।
8. ऑनलाइन आवेदन पत्र पर निर्धारित स्थान पर अपना अद्यतन रंगीन अभिमुख फोटो (Front Face), अंगूठे का निशान (Thumb Impression) तथा हस्ताक्षर 35mm × 45mm आकार में अपलोड करना अनिवार्य है । फोटोग्राफ, अंगूठे का निशान तथा हस्ताक्षर की अधिकतम 50 KB की jpg format में कम्प्यूटर फाईल होगी । फोटो स्पष्ट और नवीनतम होना चाहिये । गहरे रंग के चश्मे के साथ खींची गयी फोटो स्वीकार नहीं होगी इस दशा में आवेदन पत्र निरस्त हो सकता है ।
9. अंतिम रूप से सबमिट (Submit) करने के पूर्व एक बार पुनः प्रविष्टियों की जाँच कर सुनिश्चित हो लें कि सभी प्रविष्टियाँ सही भरी गई हैं । आश्वस्त होने के उपरान्त ही सबमिट (Submit) पर क्लिक करें । पूरित आवेदन पत्र का प्रिन्ट ए-4 आकार के कागज में अग्रेतर कार्यवाही हेतु अपने पास सुरक्षित रख लें ।
10. आवेदन पत्र जमा करने के बाद किसी भी तरह का निराकरण करना संभव नहीं होगा ।

**नोट :** प्रवेश हेतु केवल फार्म जमा करने मात्र से आपका बी०एड० प्रवेश परीक्षा हेतु आवेदन पूर्ण नहीं होता है । यह केवल सफलतापूर्वक फार्म जमा करने का प्रतीक है । अभ्यर्थी को निर्धारित शुल्क जमा करने के उपरान्त ही आवेदन पत्र को पूर्ण करना है । आवेदन हेतु निर्धारित शुल्क जमा न होने की स्थिति में आवेदन अपूर्ण मानते हुए अस्वीकार कर दिया जायेगा ।

## ऑनलाईन आवेदन सम्बन्धी सामान्य निर्देश (General Instructions for Online Application)

- Name in Full** : हाईस्कूल अथवा उसके समकक्ष प्रमाण पत्र के अनुसार अपना पूरा नाम भरें । नाम के साथ श्री/श्रीमती/श्रीमान/कुमारी/सुश्री/डा० आदि सम्बोधन सूचक शब्द नहीं भरें ।
- माता का नाम (Mother's Name)** : जिस प्रकार क्रमांक 1 में अभ्यर्थी का नाम भरा गया है उन्हीं निर्देशों के अनुसार माता का नाम भरा जाये ।
- पिता का नाम (Father's Name)** : जिस प्रकार क्रमांक 1 में अभ्यर्थी का नाम भरा गया है उन्हीं निर्देशों के अनुसार पिता का नाम भरा जाये ।
- पति का नाम (Husband's Name)** : जिस प्रकार क्रमांक 1 में अभ्यर्थी का नाम भरा गया है उन्हीं निर्देशों के अनुसार विवाहित महिलाओं द्वारा पति का नाम भरा जाये ।
- पत्र व्यवहार पता (Correspondance Address)** : पत्र व्यवहार के पते में अभ्यर्थी अपना नाम एवं डाक का सम्पूर्ण पता भरें ।
- स्थायी पता (Complete Permanent Address)** : स्थायी निवास के पते में अभ्यर्थी अपना नाम एवं डाक का सम्पूर्ण पता भरें ।
- मोबाइल नम्बर (Mobile Number)** : अभ्यर्थी अपना 10 अंको का मोबाइल नम्बर भरें । इस मोबाइल नंबर पर एक ओ०टी०पी० भेजा जायेगा जोकि आपको मोबाइल नंबर के वेरिफिकेशन के लिए भरना होगा ।
- ई-मेल (E-mail)** : अपना ई-मेल इस स्थान पर लिखें । इस ई-मेल पर एक ओ०टी०पी० भेजा जायेगा जोकि आपको ई-मेल के वेरिफिकेशन के लिए भरना होगा ।
- जन्म तिथि (Date of Birth)** : हाईस्कूल अथवा उसे समकक्ष प्रमाण पत्र के अनुसार भरें । जन्मतिथि DD/MM/YYYY के प्रारूप में होगा ।
- आरक्षित श्रेणी (Reservation Category)** : अभ्यर्थी जिस श्रेणी के हों उसके सम्मुख क्लिक करें ।  
**उप-श्रेणी (Sub-Category)** : यदि अभ्यर्थी स्वतंत्रता संग्राम सेनानी की श्रेणी का लाभ चाहता है तो सम्बन्धित श्रेणी का चयन करें । इससे सम्बन्धित प्रमाण पत्र अपलोड करना अनिवार्य होगा ।
- दिव्यांग (Physically Challenged)** : यदि अभ्यर्थी दिव्यांग (40 प्रतिशत से ज्यादा) श्रेणी में आता है और इस संवर्ग का लाभ लेना चाहता है तो हां (YES) के सम्मुख क्लिक करें । अभ्यर्थी के पास मुख्य चिकित्साधिकारी अथवा उसके द्वारा गठित एतदर्थ बोर्ड द्वारा निर्गत प्रमाणित पत्र निर्धारित प्रारूप में मूल रूप में होना आवश्यक है ।
- लिंग (Gender)** : पुरुष अभ्यर्थी, पुरुष (Male) के सम्मुख क्लिक करें तथा महिला अभ्यर्थी महिला (Female) के सम्मुख क्लिक करें । Transgender अभ्यर्थी अन्य (Others) पर क्लिक करें ।
- राष्ट्रीयता (Nationality)** : अभ्यर्थी अपनी राष्ट्रीयता का चयन करें ।
- बिहार के मूल निवासी (Domicile of Bihar)** : यदि अभ्यर्थी बिहार का मूल निवासी है तो हां (Yes) का चयन करें अथवा नहीं (No) का चयन करें । बिहार के मूल निवासी नहीं होने की दशा में अभ्यर्थी का विवरण पुस्तिका में दिये गये प्रमाण पत्र-11 के प्रारूप के अनुसार ऑनलाइन प्रमाण पत्र अपलोड करना अनिवार्य होगा। जिन अभ्यर्थियों ने हाईस्कूल/ इण्टरमीडिएट / स्नातक किसी भी बिहार के कॉलेज/विश्वविद्यालय से उत्तीर्ण किया है, वे अभ्यर्थी अपने हाईस्कूल/इण्टरमीडिएट/स्नातक के अंकतालिका या प्रमाणपत्र को अपलोड करें ।
- धर्म (Religion)** : अभ्यर्थी जिस धर्म के हों उसके सम्मुख क्लिक करें ।
- पृष्ठभूमि (Background)** : अभ्यर्थी शहरी (Urban)/ग्रामीण (Rural)/जनजातीय (Tribal) में से जिस पृष्ठभूमि के हैं, का चयन करें ।

17. **वैवाहिक स्थिति (Marital Status)** : अभ्यर्थी अपनी वैवाहिक स्थिति के लिये विवाहित/अविवाहित (Married/Unmarried) का चयन करें ।
18. **फोटो व अभ्यर्थी के हस्ताक्षर (Photograph & Signature of the Candidate)** : ऑनलाईन आवेदन पत्र पर निर्धारित स्थान पर अपना नवीनतम रंगीन अभिमुख फोटो (Front Face), अंगूठे का निशान (Thumb Impression) तथा हस्ताक्षर 35mm × 45mm आकार में अपलोड करना अनिवार्य है । फोटोग्राफ, अंगूठे का निशान तथा हस्ताक्षर की अधिकतम 50 KB की jpg format में कम्प्यूटर फाईल होगी । फोटो स्पष्ट और नवीनतम होना चाहिये । गहरे रंग के चश्मे के साथ खींची गयी फोटो स्वीकार न होगी इस दशा में आवेदन पत्र निरस्त हो सकता है ।  
**परिवार की कुल वार्षिक आय (Total Annual Income of the Family)** : अभ्यर्थी अपने परिवार की कुल वार्षिक आय का उल्लेख करें ।
19. **स्नातक एवं स्नातकोत्तर परीक्षा विवरण (Details of Graduation & Post Graduation)** : अभ्यर्थी स्नातक एवं स्नातकोत्तर उपाधि डिग्री/क्लास के प्राप्तांक का प्रतिशत यथास्थान भरें ।
20. **अन्य योग्यता (Other Qualification)** : दिये गये तीन विकल्पों में से जो लागू हो उसे चुनें ।
21. **उप-श्रेणी (Sub-Category)** : यदि अभ्यर्थी स्वतंत्रता संग्राम सेनानी, प्रतिरक्षा कर्मचारी आश्रित या विकलांगता की श्रेणी का लाभ लेना चाहता है तो सम्बन्धित श्रेणी का चयन करें । सम्बन्धित प्रमाण पत्र मूल रूप में काउन्सिलिंग के समय प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा ।
22. **आधार नम्बर (Aadhar Number)** : अभ्यर्थी अपना 12 अंको का आधार नम्बर भरें ।
23. **प्रवेश परीक्षा हेतु शहर का विकल्प (Choice of Test Centre)** : अभ्यर्थी को प्रवेश परीक्षा हेतु पटना या दरभंगा में से किसी एक शहर के नाम का विकल्प चुनना होगा (**परिशिष्ट-2 देखें**) नालन्दा खुला विश्वविद्यालय, पटना द्वारा परीक्षा केन्द्रों का आवंटन किया जायेगा । विश्वविद्यालय द्वारा आवंटित परीक्षा केन्द्र अभ्यर्थी को स्वीकार करना होगा । परीक्षा केन्द्र परिवर्तन हेतु आवेदन पत्र किसी भी दशा में स्वीकार नहीं किया जायेगा ।
24. **घोषणा (Declaration)** : अभ्यर्थी घोषणाओं को सावधानी पूर्वक पढ़ें तथा निर्देशों का पालन करें ।

**नोट:** ऑनलाईन आवेदन पत्र के प्रिन्टआउट की मूलप्रति/छायाप्रति एवं उसकी पंजीकरण संख्या भविष्य में संदर्भ हेतु अपने पास सुरक्षित रखें ।